Landeshauptstadt Schwerin Der Oberbürgermeister Fachdienst Bildung und Sport Am Packhof 2 – 6 19053 Schwerin



Antrag auf Übernahme der Verpflegungskosten

nach § 90 Abs. 3 und 4 Sozialgesetzbuch, Achtes Buch (SGB VIII) i.V.m. § 29 Abs. 2 Kindertagesförderungsgesetz (KiföG M-V)

| 1. | Angaben zu dem Kind | , für das die | Verpflegungskosten | übernommen v | verden sollen |
|----|---------------------|---------------|--------------------|--------------|---------------|
|----|---------------------|---------------|--------------------|--------------|---------------|

| Antrag ab | | Name | |
|------------------------------------|--|---------|--|
| GebDatum | | Vorname | |
| Name der Kindertagespflegeperson / | | | |
| Einrichtung | | | |

2. Angaben zu den Eltern / Personensorgeberechtigten

| | Kindesmutter | Kindesvater |
|-------------------------|--------------|-------------|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Anschrift Hauptwohnsitz | | |
| TelNr.* / E-Mail* | | |

^{*} diese Angaben sind freiwillig und für evtl. Rückfragen

3. Weitere Kinder im Haushalt

| Name, Vorname | GebDatum | | |
|---------------|----------|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Landeshauptstadt Schwerin Der Oberbürgermeister Fachdienst Bildung und Sport Am Packhof 2 – 6 19053 Schwerin



4. Angaben zu den Kindern, Eltern und Personensorgeberechtigten im Haushalt

| Nachweise / Bescheide sind in Kopie beizufügen | | | | |
|--|--------|---|-----------|--|
| Arbeitslosengeld II | ja | nein | beantragt | |
| Leistungen des Sozialamtes | ja | nein | beantragt | |
| Leistungen AsylBLG | ja | nein | beantragt | |
| Kinderzuschlag gem. Bundeskindergeldgesetz | ja | nein | beantragt | |
| Wohngeld | ja | nein | beantragt | |
| Kinderbetreuungskosten Zuschüsse durch Arbeitgeber / Dritte, Agentur für Arbeit, Jobcenter, Rententräger | ja | nein | beantragt | |
| lch/Wir erhalte/n keine der genannten Leistungen | Anlage | Anlage 2 (Einkommen/Belastungen) ist beigefüg | | |

Hinweise:

Bei der Betreuung des Kindes im 50:50 Wechselmodell mit dem anderen Elternteil sind separate Anträge beider Elternteile zu stellen, um einen Anspruch auf vollständige Übernahme der Verpflegungskosten zu prüfen.

Die Antragstellung ist auch per E-Mail möglich:

Für Krippe / Kindergarten / Hort: kita-foerderung@schwerin.de

Für Kindertagespflege: jpatzelt@schwerin.de

Erklärung

Die personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 62 Sozialgesetzbuch, Achtes Buch (SGB VIII) i. V. m. § 60 SGB I für die Prüfung einer Kostenübernahme der Verpflegungskosten erhoben und für diesen Zweck in einem automatisierten Verfahren verarbeitet. Nähere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage unter dem Link www.schwerin.de oder in Papierform im BürgerBüro der Landeshauptstadt Schwerin. Mit meiner Unterschrift bestätige ich den Hinweis auf das Informationsblatt nach Artikel 13 der Datenschutz- Grundverordnung (DS-GVO).

Ich / Wir bestätige / n mit meiner / unserer Unterschrift, dass vorstehende Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Ich / Wir verpflichte / n mich / uns, Änderungen in den Einkommens-und/oder Familienverhältnissen dem Fachdienst Bildung und Sport unverzüglich mitzuteilen.

| Datum | | | |
|-------------------------|---|--|--|
| | | | |
| Unterschrift Elternteil | - | | |